

Gecoördineerde versie van het retributiereglement GC den egger van 23.10.2017, gewijzigd op 11.06.2018 en 08.07.2020.

Deel 1 – Algemeen

- Art. 1. Vanaf 01.01.2018 wordt een retributie geheven op het gebruik van GC den egger.
- Art. 2. De retributie wordt vastgesteld volgens de soort gebruiker en de aard van de activiteit.
- Art. 3. Soort van organisator:
- A** erkende verenigingen van Scherpenheuvel-Zichem, door een hogere overheid erkende welzijnsinstanties met een actieve werking op het grondgebied en/of voor inwoners van Scherpenheuvel-Zichem, onderwijsinstellingen van Scherpenheuvel-Zichem, politieke partijen van Scherpenheuvel-Zichem, erkende sociaal-culturele verenigingen van het Intergemeentelijke culturele samenwerking IGCS (verenigingen erkend door IGCS- gemeenten);
 - B** onderwijsinstellingen buiten Scherpenheuvel-Zichem, provinciebesturen, specifieke overheidsorganisaties voor jeugd, cultuur en sport, door een hogere overheid erkende welzijnsinstanties zonder actieve werking op het grondgebied en/of voor inwoners van buiten Scherpenheuvel-Zichem;
 - C** alle andere gebruikers die niet onder A of B vallen.
- Art. 4. Aard van de activiteit:
- 1.**
 - gesloten activiteiten: enkel op uitnodiging en zonder inkom te betalen mag je de infrastructuur betreden (ledenfeest, ...);
 - privé-feesten (trouwefeest, verjaardagsfeest, babyborrel, ...);
 - 2.**
 - activiteiten die plaatsvinden in de rode of blauwe zaal in theateropstelling (met tribune) en die voor iedereen toegankelijk zijn (theater, dans, muziek, film, ...), lezingen en vormingen. Het al dan niet betalen van inkomgeld heeft geen invloed op de huurprijs;
 - openbare activiteiten zonder inkom: ook deze activiteiten zijn voor iedereen toegankelijk, maar het gaat over niet culturele activiteiten (quiz, dansfeest, controlepost voor wandelingen of fietstocht, ...) waarvoor geen inkom moet betaald worden om de infrastructuur te betreden;
 - eetfeesten;
 - 3.**
 - openbare activiteiten met inkom: dit zijn activiteiten die voor iedereen toegankelijk zijn en waarvoor inkom moet betaald worden om de infrastructuur te betreden (b.v. fuif met inkom).
- Art. 5. De retributie is verschuldigd door de aanvrager.
- Art. 6. De retributie moet betaald worden na ontvangst van de factuur en binnen de termijn die daarop vermeld is.
- Art. 7. Vanaf de dag van ondertekening van de gebruikersovereenkomst is, bij annulering van de activiteit, een verbrekingsvergoeding verschuldigd die gelijk is aan het volledige gebruikerstarief. Voor annuleringen door de gebruikers van GC den egger van activiteiten die ten gevolge van COVID-19 niet kunnen plaatsvinden tussen 08.07.2020 en 30.04.2021, worden de verbrekingsvergoeding en de ticket fee niet aangerekend indien het contract getekend werd voor 12.03.2020.
- Art. 8. Fuiven:
Bij fuiven en openbare dansfeesten wordt een waarborg gevraagd van 500 euro. Deze wordt voor de activiteit betaald en wordt pas vrijgegeven indien het factuur voor de ingebruikname van de zaal en desgevallend de aangebrachte schade is betaald. Als het factuur voor het gebruik van de zaal en desgevallend de schade niet betaald is na betalingsherinneringen en aangetekende aanmaningen, wordt het bedrag van het factuur in mindering gebracht van de waarborg.
- Art. 9. Voor GC den egger worden de categorieën B en C onderverdeeld als volgt:
- B1 voor activiteiten op een weekdag voor 18 u;
 - B2 voor activiteiten na 18 u of tijdens het weekend;
 - C1 voor activiteiten op een weekdag voor 18 u;
 - C2 voor activiteiten na 18 u of tijdens het weekend.
- Art. 10. De retributie is inclusief BTW.

Art. 11. De retributie wordt vastgesteld als volgt:

1. Algemeen gebruik:

soort organisator	aard activiteit	rode zaal per dag		blauwe zaal - foyer - galerij per dag		keuken per dag	vergader- lokaal per dagdeel (1)	kleed- kamer per dag (2)
A	1	200,00		100,00		50,00	10,00	10,00
	2	400,00		200,00				
	3	800,00		400,00				
		B1	B2	B1	B2			
B	1	200,00	400,00	100,00	200,00	100,00	20,00	10,00
	2	400,00	800,00	200,00	400,00			
	3	1600,00		800,00				
		C1	C2	C1	C2			
C	1	300,00	600,00	150,00	300,00	150,00	30,00	10,00
	2	600,00	1.200,00	300,00	600,00			
	3	2.400,00		1.200,00				

- (1) Een dagdeel is van 8 u tot 13 u, van 13 u tot 18 u of van 18 u tot 23 u.
 (2) Bij het gebruik van de rode of de blauwe zaal wordt gratis één kleedkamer ter beschikking gesteld.

2. Tentoonstellingen:

in de galerij	per week
A	100,00
B	200,00
C	300,00

3. Repetities:

Repetitielokalen	per blok van 4 uren
	5,00

repetitie in rode of blauwe zaal (1)	per keer
	25,00

- (1) Enkel geldig één maand voor de eerste opvoering en indien er geen belemmering is voor de verdere verhuur (kan pas 10 werkdagen vooraf definitief bevestigd worden).

4. Gebruik ticketingsysteem:

	per verkocht ticket
	1,00

5. Drank:

in de vergaderlokalen	koffie/thee per thermos	Water per flesje van 20 cl
tot 30 personen	10,00	0,80

6. Technieker:

Categorie	per gepresteerd uur	
	tot 00 u	vanaf 00 u
A met uitzondering van de cultuurverenigingen van de IGCS	inbegrepen	20,00
B	20,00	
C en de cultuurverenigingen van de IGCS	30,00	

7. Klaarzetten tafels en stoelen door personeel den egger:

	klaarzetten	wegzetten
vergaderlokaal (andere dan standaardopstelling)	25,00	25,00
blauwe zaal / foyer (andere dan standaardopstelling)	75,00	75,00
rode zaal	100,00	100,00

8. Huur bijkomend technisch materiaal:

type	per stuk per dag	
lamp Par 64 cp60	4,00	
lamp Par 64 cp61	4,00	
lamp Par 64 cp62	4,00	
lamp PC 1kW	7,00	
lamp Fresnel 1kW	7,00	
lamp Warp 22-50°	10,00	
lamp Warp 12-30°	10,00	
line array d&b, inclusief front fills	A	50,00
	B	100,00
	C	150,00

9. Voor de ingebruikname voor een feest op 31 december wordt de retributie bepaald door het hoogste bod met een minimum van 1600,00 euro voor de rode zaal en 800,00 euro voor de blauwe zaal.

Kortingen:

- voor het gebruik van de vergaderlokalen en van de galerij voor tentoonstellingen gedurende aaneensluitende dagdelen of weken wordt een korting van 50 % toegestaan vanaf het tweede dagdeel of week;
- indien de foyer gebruikt wordt in combinatie met de rode zaal in theateropstelling wordt er 50 % korting gegeven op het tarief voor de foyer;
- bij gebruik van bijkomend technisch materiaal gedurende opeenvolgende dagen wordt er 25 % korting gegeven op het dagtarief voor de 2^{de} dag en 50 % korting vanaf de 3^{de} dag.

Art. 12. Voor het klaarzetten van de zaal of het opruimen van de zaal, kan de zaal gehuurd worden volgens het tarief 'gesloten activiteiten'.

Indien 10 dagen voor de activiteit, de zaal nog vrij is op de dag voor de activiteit, kan men de zaal in gebruik nemen voor 25,00 euro om de zaal klaar te zetten.

Art. 13. Keuken

In de huur van de keuken is het gebruik van het keukenmateriaal inbegrepen (borden, bestek, glazen, ...).

Indien er in de keuken geen gebruik wordt gemaakt van de vuren, de oven of de koelcel, wordt er een korting toegestaan van 50 % op de retributie van de keuken.

Art. 14. De onderwijsinstellingen van Scherpenheuvel-Zichem kunnen tweemaal per jaar gratis beschikken over een zaal in GC den egger of een gemeentelijke zaal. Dit kan enkel voor activiteiten met actieve deelname van de schoolkinderen van de onderwijsinstelling. De activiteiten moeten gericht zijn op de ouders, grootouders en andere familieleden van de schoolkinderen en er mag geen inkom gevraagd worden.

Deel 2 - Inbreuken

- Art. 15. Indien de zaal niet is opgeruimd, zoals bepaald in de poetsnota die aanwezig is in elke zaal en lokaal, wordt er een forfaitaire schadevergoeding van 50,00 euro per uur extra opruimen per persoon aangerekend. Elk begonnen uur wordt volledig aangerekend.
- Art. 16. Bij schade of verlies van materialen wordt de werkelijke kostprijs voor de herstelling of vervanging aangerekend.
- Art. 17. Voor de vervanging van keukenmateriaal zijn er standaardtarieven bepaald zoals vermeld in bijlage 1.
- Art. 18. Als er wordt vastgesteld dat de zaal of het vergaderlokaal is gereserveerd onder een verkeerde naam en/of organisatie met als doel een goedkoper tarief te bekomen, zal het op de werkelijke gebruikers van toepassing zijnde tarief dubbel worden aangerekend.
- Art. 19. Bij herhaaldelijke inbreuken op de bepalingen van onderhavig reglement kan het AGB om het gebruik van alle of een gedeelte van de gemeentelijke infrastructuur niet meer toe te laten voor een periode van 12 maanden.
- Art. 20. Het retributiereglement van 20.06.2013 op de stedelijke zalen en gc den egger wordt opgeheven met ingang van 01.01.2018.

Bijlage 1 - Standaardtarieven vervanging keukenmateriaal bij schade of verlies

	Omschrijving	Prijs per stuk
bestek	dessertlepel	0,75
	dessertvork	0,75
	lepel	1,25
	mes	1,50
	vork	1,25
diverse	dienbladen	25,00
	melkkan 35 cl	6,00
	peper en zout strooier	2,00
	pollepel 25 cl	10,00
	serveerlepels / sauslepel	8,00
	serveertang	2,50
	suikerpot 25 cl	4,50
	taartschep	9,00
glazen	champagneglas 17 cl	1,00
	karaf 1 liter (wijn / fruitsap)	1,75
	potjes versnaperingen / sausjes	0,75
	wijnglas groot 30 cl	1,50
	wijnglas rood 24 cl	1,20
	wijnglas wit 19 cl	1,00
porselein	dessertbord diameter 16	1,50
	diep bord diameter 22 cm	1,75
	plat bord diameter 24 cm	1,75
	ondertas	0,75
	koffietas	1,50
kommen	kom diameter 18 cm	4,00
	kom diameter 20 cm	6,00
	kom diameter 30 cm	8,00
	soepterrine	23,00